

# 上海台商子女學校

## 2024 學年度第 2 學期 幼小部 【其他費用(B 聯)】繳費通知單

(2024/11/1 制定)

(※本學期匯率依 ¥:NT=1:4.486)

※在校生請於 2024 年 12 月 15 日前完成繳費並將憑證截圖以微信傳送導師轉傳出納組。

※新生請於接獲本校錄取通知後，盡早繳費以利名額保留，謝謝！招生處聯絡電話 021-62217006#8106 周組長。

### 壹、其他費用

#### 一、交通費：

- 按搭乘之交通車路線起迄站收費，詳見本校官網-校務行政-總務處-交通組-交通路線。(欲新申請搭乘交通車請先致電交通組確認位置，021-62217006#8108 沈組長)
- 無提供單程及臨時搭乘交通車服務。

#### 二、課後輔導/才藝費

上課日期	上課時段	費用	備註
2/18 開始~ 結業式前一日止	週一~四：15:45~17:25 週五：14:55~16:30	請見課後才藝班 繳費通知	

### 貳、制服

- 新生-請進入新生專用「制服訂購系統」購買全一套校服 <https://www.dlschooluniform.com/shtcs/xs/>  
(確定就讀本校，即請先至系統選取所需尺碼，以利廠商備貨、發貨)
- 在校生-增購校服，請進入一般學生「制服訂購系統」<https://www.dlschooluniform.com/shtcs/>
- 「制服訂購系統」登入信息皆為：帳號(學生"繁體"姓名(或學號))、密碼(學生西元生日八位號碼)

### 參、繳費方式

#### 一、重要事項：

- 請勿將現金直接存入本校銀行帳號或使用 A T M、支付寶繳費，以免無法查明繳費者資料。
- 發票開立需要申請次日起 12 個工作日完成。寒假期間，發票延至開學後開立；暑假期間，發票延至 8 月 1 日起 5 個工作日和 8 月 31 日前 5 個工作日開立，請留意發票作業的時間與日期。需開立發票者，須於當學期提出申請，逾期則不予開立，與註冊費僅合開一張發票為原則。(詳情請參閱本校官網 [www.shtcs.com.cn](http://www.shtcs.com.cn)→校務行政→財務室→有關發票開立事宜)。
- 除人民幣或新台幣，恕不收其它幣種。

#### 二、銀行匯款(臨櫃或網銀)：請務必於繳款單位欄註明「學生姓名」、「班級」、「繳費種類」等資料，以便登記及核實。

- 大陸匯款：戶名：上海台商子女學校 (銀行要求書寫簡體字，只收人民幣)  
行別：中國銀行上海市顧戴路支行 帳號：453359221263
- 台灣匯款：戶名：上海台商子女學校 (只收新台幣)  
行別：台新國際商業銀行西門分行 帳號：2061-01-00007988

附註：如有疑問，請洽本校出納組，電話：021-62217006 #8205 或 8209；臺北辦事處，電話：02-77200636~7。

### 肆、退費辦法

- 請參閱本校官網-招生(新生)專區-繳費資訊-退費辦法。
- 請務必保留繳費憑證，以作為退費憑證。



# 上海台商子女學校 2024 學年度第 2 學期〔其他費用〕繳費暨憑證黏貼聯

【幼小部】 學生(年)班級：\_\_\_\_\_ 座號：\_\_\_\_\_ 姓名：\_\_\_\_\_

1. 請勾選交通費項目並填寫項目金額，並於 2024 年 12 月 15 日前(新生請盡早)完成繳費。
2. 請將本聯及繳費憑證電子檔微信傳送導師(新生傳送招生組周組長)轉交出納組。

交 通 費	<input type="checkbox"/> 繼續搭乘：地址不變，費用¥_____ (或 NT_____) (路線及費用詳見本校官網-校務行政-總務處-交通組-交通路線)
	<input type="checkbox"/> 重新申請搭乘：_____ 號車，_____ 站，費用¥_____ 或 NT_____ (請致電交通組確認，021-62217006#8108 沈組長) <b>※無單程及臨時搭乘服務</b>
	<input type="checkbox"/> 不搭乘，費用¥(NT) 0

※附註：須完成「合計金額全額繳納」，學生始能入住宿舍、參加晚自習、搭乘交通車。

## 〔其他費用〕--繳費憑證影本黏貼欄

(請黏貼繳費憑證影本或手寫註明「匯款銀行名稱」、「匯款人姓名」、「匯款日期」、「匯款金額」)

家長簽名：\_\_\_\_\_ 連絡電話：\_\_\_\_\_